



# دليل نظام الحساب الختامي



## الفهرس

4	1. مقدمة الى نظام هيبيريون للحساب الختامى
Error! Bookmark not defined.	2. مقدمة الى نظام هيبيريون للحساب الختامى
5	2. الدخول على التطبيق الخاص بك
6	3. الدخول على التطبيق الخاص بك
6	4. اعدادات النظام
7	5. خطوط اعداد التقارير الشهرية و السنوية (نموذج 29)
12	5.1. عملية مراجعة البيانات الخاصة بالتقارير الشهرية و السنوية (نموذج 29)
19	5.2. عملية ترقية مستوى مراجعة البيانات للادارة و لمستخدمى وزارة المالية
23	5.3. عملية تجميع البيانات الاصدار الحساب الختامى المجمع
24	5.4. عملية تحميل ملحقات الاقفال الى النظام
25	6. عملية تحميل و موائمة البيانات
26	6.1. موائمة البيانات
29	6.2. موائمة البيانات
30	7. التقارير
31	7.1. عملية تحميل المجلد الاول و الثانى
33	7.2. عملية عرض التقارير بشكل فردى



35	.....	7.3 . تقارير المجلد الاول
36	.....	7.4 . تقارير المجلد الثاني



## مقدمة الى نظام هايبيرون للحساب الختامي:

- نظام هايبيرون هو نظام الكرتوني لأتمته عمليات تحضير و اعداد الحساب الختامي . يقوم النظام بالعمليات الاتيه:
- أتمته نموذج 29 عملية جمع البيانات وتحسين عمليات تسوية البيانات مع الجهات و ترحيلها.
- أتمته عملية إعداد التقارير في تطبيق واحد لتقارير الحساب النهائي والتقارير الأخرى وفقاً لدليل الحسابات الحالي والجديد.
- عملية ربط نظام NTIS ونظام الهايبيرون في طبقة التقارير من خلال تكامل البيانات المجدول وعند الطلب ، والقدرة على التحقق من إدخالات التعديل مقابل توافر الأموال وكذلك الترحيل الآلي للتعديلات أثناء تقديم البيانات إلى وزارة المالية.

تقديم "إدارة العمليات التلقائية" عن طريق إدخال عملية الحساب النهائي والتحقق من صحة



## الدخول على التطبيق الخاص بك

الدخول على الرابط التالي من خلال متصفح إكسبلور

<https://hfmprod.mof.gov.sa/workspace/index.jsp>

1



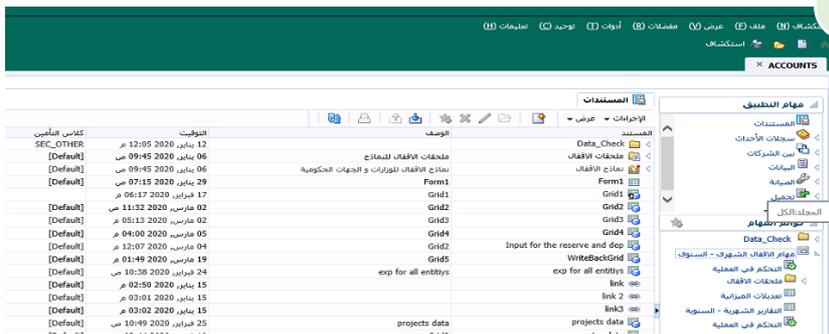
اسم المستخدم:  
admin  
كلمة السر:  
|  
دخول

ادخل اسم المستخدم وكلمة السر

## الدخول على التطبيق الخاص بك



"استكشاف" ← "تطبيقات" ← "توحيد" ← "Accounts"



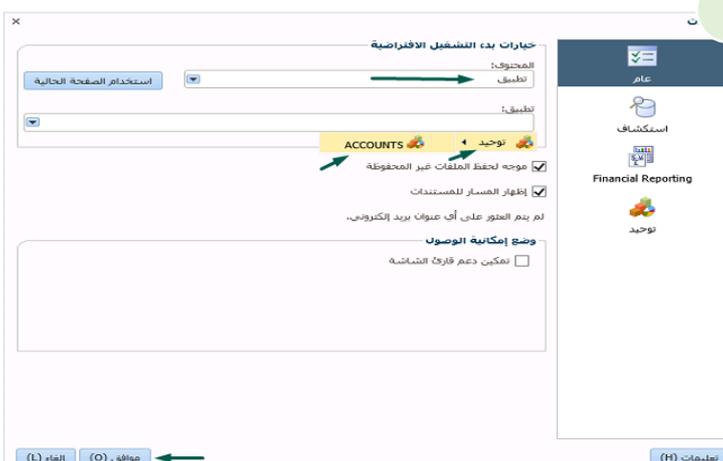
شاشة التطبيق

## اعدادات النظام

يتم اتباع هذه الخطوات لتحديد نظام الهيبيرون لفتح النظام تلقائي



اختر "ملف" ← "تفضيلات"



اضغط على "عام" واختر "تطبيق" ثم اختر "Accounts"



## خطوات اعداد التقارير الشهرية والسنوية (نموذج 29)

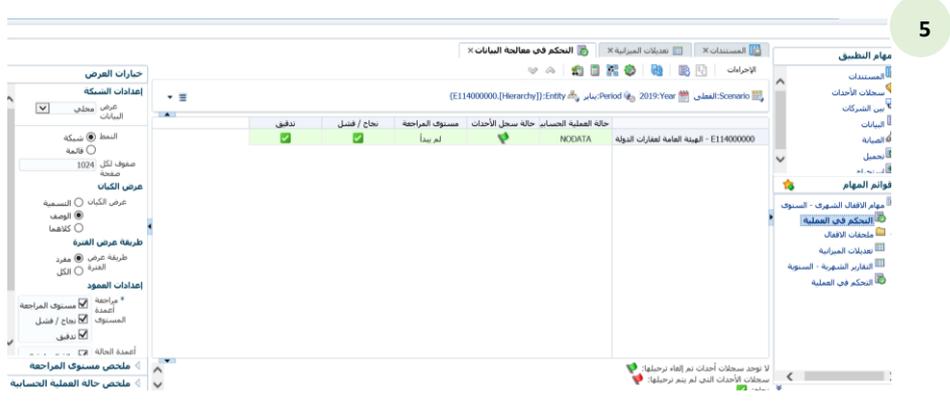
بدء عملية الاقفال من قبل مستخدمى وزارة المالية ادارة الحسابات

يقوم المستخدم باختيار ادارة العمليات من قائمة المهام الخاصة بالاقفال الشهري / السنوي يقوم بتحديد زاوية العرض الخاصة به من خلال تحديد الاتى:

السيناريو  
السنة  
الفترة

الجهات (الجهة) : حيث يمكنه اختيار قطاع او مجموعة جهات او كافة الجهات

يقوم المستخدم بتحديد الجهة --> الاجراءات --> ادارة العمليات --> بدء



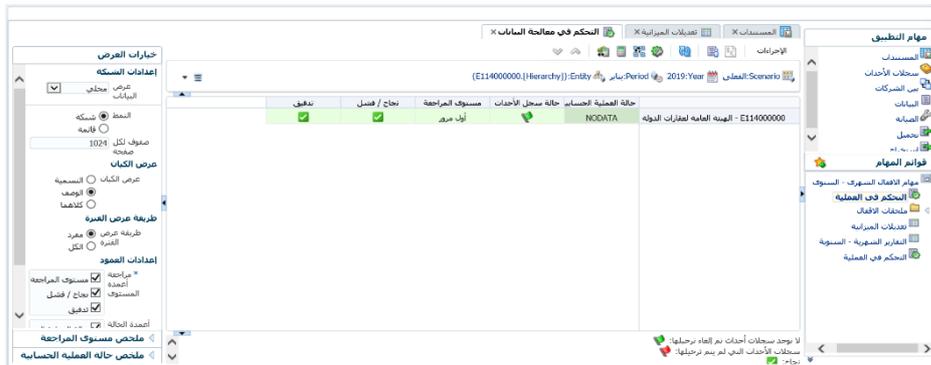


7



ستظهر للمستخدم شاشة اخرى كما هو موضح امامك سيقوم المستخدم بادخال ملاحظات او التعليمات الخاصة بالفترة ان وجد و يمكنه ايضا ارفاق مستندات يتم ارفاق المستندات التي تم رفعها مسبقا الى المستندات الخاصة

8



تم ملاحظة تغير حالة مستوى المراجعة الى اول مرور حيث يتمكن مستخدموا النظام من الجهات بدء مراجعة البيانات الخاصة بهم من خلال الخطوات التالية



## عملية مراجعة البيانات الخاصة بالميزانية المعتمدة و الميزانية المعدلة الخاصة بكل جهة متضمنا المناقلات و التعزيزات

يقوم المستخدمون بفتح نموذج تعديلات الميزانية من قائمة المهام حيث يمكنه مراجعة البيانات التالية :  
الميزانية المعتمدة  
المناقلات (رصيد المناقلات على مستوى البند و المشروع)  
التعزيز (رصيد التعزيز والاعتمادات الاضافية على مستوى البند و المشروع)  
رصيد الميزانية المعدلة بعد المناقلات و التعزيز



## نموذج تعديلات الميزانية

9

المستندات	المالك	كلية الأيس	التوقيت	الوصف
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	04 نوفمبر 2019 10:31 م	مستندات الأبحاث للتمارح
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	04 نوفمبر 2019 10:29 م	مستندات الأبحاث للتمارح والجهات الحكومية
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	16 ديسمبر 2019 03:59 م	التقارير الشهرية - السنوية
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	16 ديسمبر 2019 03:57 م	نموذج تعديل العمالية
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	17 ديسمبر 2019 11:11 م	نموذج الأبحاث السنوي و السنوي للتحليل
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	25 نوفمبر 2019 12:01 م	نموذج تعديل العمالية
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	16 ديسمبر 2019 03:55 م	نموذج تعديل العمالية
مستندات الأبحاث	admin@Native Directory	[Default]	22 ديسمبر 2019 02:27 م	مهام الأبحاث السنوي - السنوي

1- يقوم المستخدم بفتح النموذج من قائمة المهام  
 2- ثم يقوم كل مستخدم بتحديد زاوية العرض باختيار التالي :  
 السنة  
 الفترة

10

العمالة المعدلة	التاريخ	المبلغ	الوصف
[None]	0	0	عمالة الاستطلاع لغير الموظفين من الأفرار
[None]	0	0	عمالة دخل الشركات والمؤسسات
[None]	0	0	عمالة المعنى العمرة
[None]	0	0	عمالة الاستطلاع لغير الموظفين
[None]	0	0	عمالة على حصة الأخصى من الشركة
[None]	0	0	العائد من غير الموظفين
[None]	0	0	العائد من الموظفين بخلاف الحكومة العامة
[None]	0	0	العوائد المتحققة من وحدات الحكومة العامة الأخرى
[None]	0	0	عمالة على ائتمان ملكية عقار الأخصى
[None]	0	0	الوحدات
[None]	0	0	رسوم المستندات العطفية
[None]	0	0	رسوم الترخيص
[None]	0	0	عمالة المتقدمات القارية و الظافة
[None]	0	0	عمالة سلع الرقابة

عرض البيانات (شهرى ، ربعى ، نصف سنوى ، سنوى)  
 الجهة (يمكن لمستخدم الجهة اختيار الجهة الخاصة به فقط حيث انه لا يمكنه تحديد اي جهة اخرى بتطبيق عناصر امان البيانات الخاصة فى النظام)

11

العمالة المعدلة	التاريخ	المبلغ	التعديل المقترح (عمالية)	الملاحظات
[None]	0	0	عمالة الاستطلاع لغير الموظفين من الأفرار	
[None]	0	0	عمالة دخل الشركات والمؤسسات	
[None]	0	0	عمالة المعنى العمرة	
[None]	0	0	عمالة الاستطلاع لغير الموظفين	
[None]	0	0	عمالة على حصة الأخصى من الشركة	
[None]	0	0	العائد من غير الموظفين	
[None]	0	0	العائد من الموظفين بخلاف الحكومة العامة	
[None]	0	0	العوائد المتحققة من وحدات الحكومة العامة الأخرى	
[None]	0	0	عمالة على ائتمان ملكية عقار الأخصى	
[None]	0	0	الوحدات	
[None]	0	0	رسوم المستندات العطفية	
[None]	0	0	رسوم الترخيص	
[None]	0	0	عمالة المتقدمات القارية و الظافة	
[None]	0	0	عمالة سلع الرقابة	

3- ثم يقوم كل مستخدم بمراجعة البيانات كما تم تحميلها من النظام المالى لوزارة المالية ، وفى حال وجود اختلاف فى البيانات المسجلة فى النموذج و البيانات المسجلة فى دفاتر الجهة للميزانية او للمناقشات ، يقوم المستخدم باقتراح تعديل على البيانات السابق ذكرها و يمكنه أيضاً ذكر شرح تفصيلى و ارفاق المستندات الداعمة لمقترح التعديل و يقوم بتقديم البيانات.

مثال : مناقلة داخلية لم يتم اخطار وزارة المالية بها او مناقلة تم رفضها من قبل وزارة المالية و لم يتم اخطار بها الجهة.



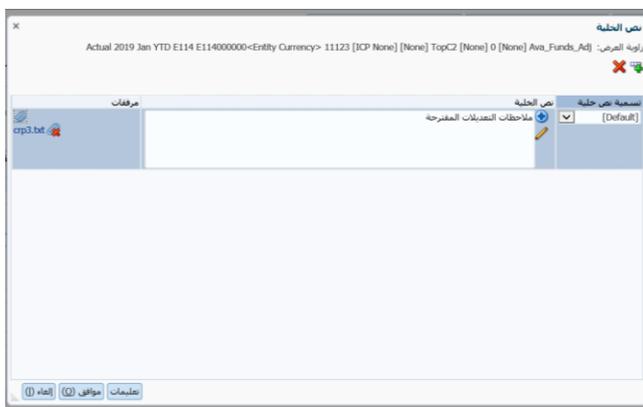
12

الدخول لنص الخلية لكتابة الملاحظات او الشرح الخاص بالتعديل المقترح



13

اكتب الاقتراح الذي تريد



14

ارفاق المستندات الداعمة للتعديل المقترح يتم ارفاق المستندات التي تم رفعها مسبقا الى المستندات الخاصة بالاقفال فقط

## عملية مراجعة البيانات الخاصة بالتقارير الشهرية والسنوية (نموذج 29)

يقوم المستخدمون بفتح نموذج التقارير الشهرية – السنوية من قائمة المهام حيث يمكنه مراجعة البيانات التالية :  
الميزانية المعتمدة

المناقشات (رصيد المناقشات على مستوى البند و المشروع)

التعزيز (رصيد التعزيز والاعتمادات الزاوية على مستوى البند و المشروع)

رصيد الميزانية المعدلة بعد المناقشات و التعزيز

اجمالي الرصيد الفعلي الدائن

اجمالي الرصيد الفعلي المدين

اجمالي الرصيد الفعلي للبند او المشروع

حركة النقدية ( الرصيد المدفوع فعليا للمصروفات و المحصل فعليا للإيرادات)

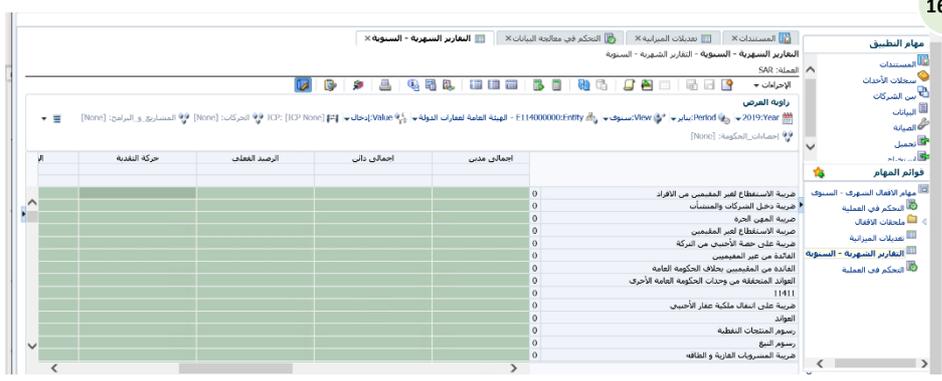
الاعتماد المتاح (الميزانية المعدلة مطروحا منها الرصدة الفعلية حتى تاريخه)

15

The screenshot displays a financial reporting application window. The main area contains a table with columns for 'الميزانية المعتمدة' (Approved Budget), 'التعزيز' (Enhancement), 'المناقشات' (Discussions), and 'الميزانية المعدلة' (Adjusted Budget). The table rows show various budget items with zero values. A sidebar on the right lists navigation options under 'مهام النظام' (System Tasks), including 'المستندات' (Documents), 'سجلات الأبحاث' (Research Records), 'البيانات' (Data), 'التقارير الشهرية - السنوية' (Monthly - Annual Reports), and 'التحكم في العملية' (Process Control). The top of the window shows the application title and various menu options.

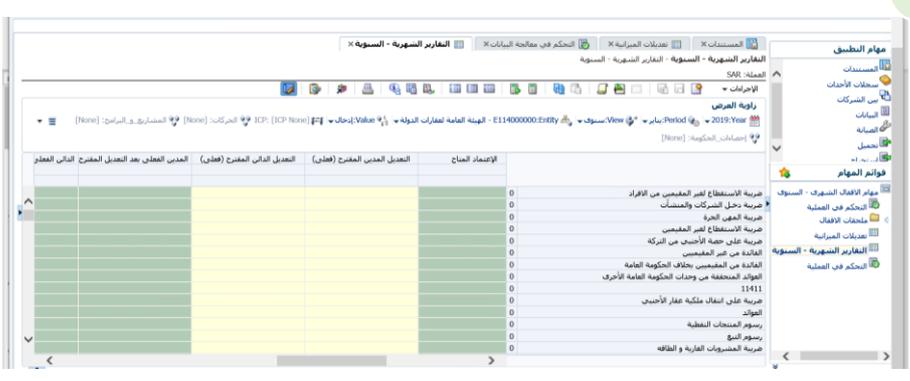


16



يقوم المستخدم بفتح النموذج من قائمة المهام

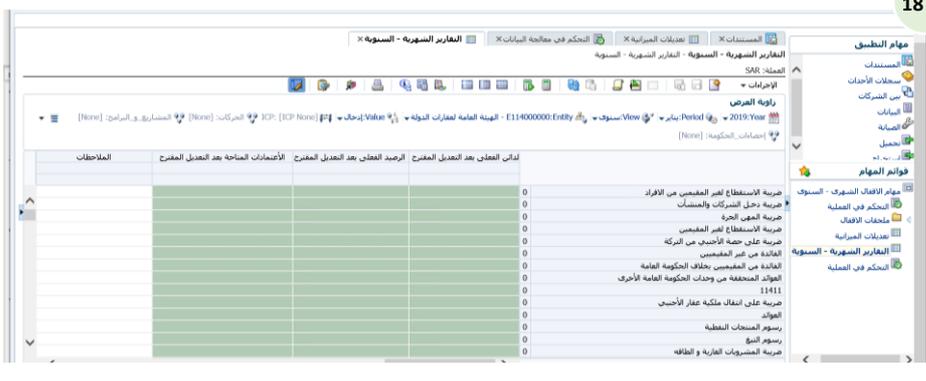
17



يقوم كل مستخدم بتحديد زاوية العرض باختيار التالي :  
السنة  
الفترة  
عرض البيانات (شهري ، ربعي ، نصف سنوي ، سنوي)

الجهة (يمكن لمستخدم الجهة اختيار الجهة الخاصة به فقط حيث انه لا يمكن تحديد اي جهة اخرى بتطبيق عناصر امان البيانات الخاصة في النظام)

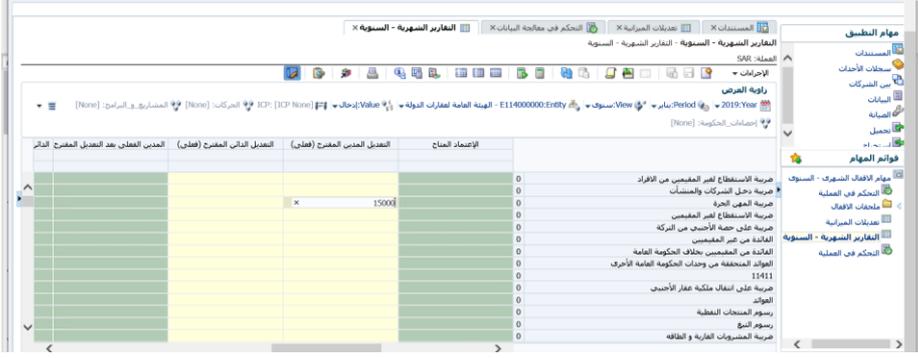
18



ثم يقوم كل مستخدم بمراجعة البيانات كما تم تحميلها من النموذج المالي لوزارة المالية ، وفي حال وجود اختلاف في البيانات المسجلة في النموذج و البيانات المسجلة في دفاتر الجهة للارصدة الفعلية ، يقوم المستخدم باقتراح تعديل

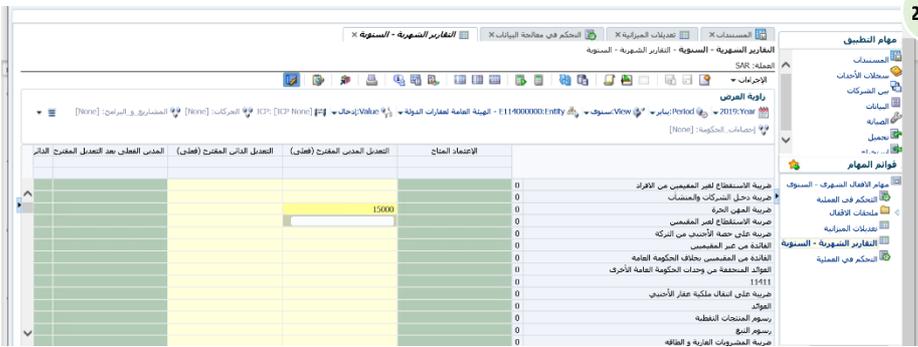


19



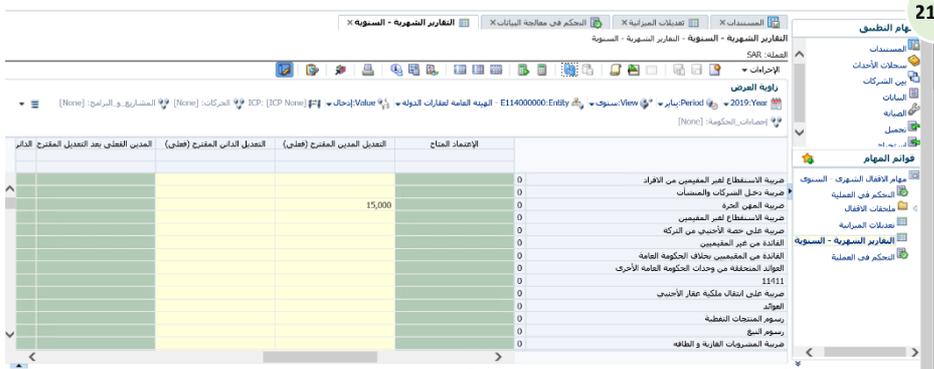
يقوم المستخدم بادخال التعديلات في الخلية المخصصة للبند او المشروع

20



يقوم المستخدم بتقديم البيانات للنظام

21



ثم عمل احتساب لعرض اثر اقتراح التعديل للمستخدم

التقارير الشهرية - السنوية

للتقارير الشهرية - السنوية - التقارير الشهرية - السنوية

بنية: SAR

الإجراءات

زاوية العرض

Period: مارس 2019:Year

Value: 0

مجلس الوزراء

الميزانية المعقدة	المعاملات	التعزيز	الميزانية المعقدة
0			اضغط هنا لكي تحذف الصفوف التي لا يوجد لها بيانات
0			اضغط هنا لكي تحذف الصفوف و الاعمدة التي لا يوجد لها بيانات
0			11111 - ضريبة الاستقطاع لغير المقيمين من الافراد
0			11121 - ضريبة دخل الشركات والمؤسسات
0			11122 - ضريبة المهن الحرة
0			11123 - ضريبة الاستقطاع لغير المقيمين
0			11331 - ضريبة على حصة الأجنبي في الشركة
0			14111 - القالة من غير المقيمين
0			14112 - القالة من المقيمين بخلاف الحكومة العامة
0			14113 - الموالد المتخلفة من وحدات الحكومة العامة الأخرى
0			11411
0			114141 - ضريبة على انتقال ملكية عقار الأجنبي
0			1411
0			11421 - رسوم المنتجات النفطية
0			11422 - رسوم التبغ
0			11423 - ضريبة المشروبات الغازية و الطاقة
0			11424 - ضريبة سلع إرفاقية
0			11425
0			11426
0			11441 - رسم المفاداة عند المعاملات الدولية

يقوم المستخدم بالضغط على هذه العلامات في حالة حذف الصفوف والاعمدة التي لا يوجد فيها بيانات:

**الزر الاول:** اضغط عليه في حالة حذف الصفوف فقط

**الزر الثاني:** اضغط عليه في حالة حذف الاعمدة فقط

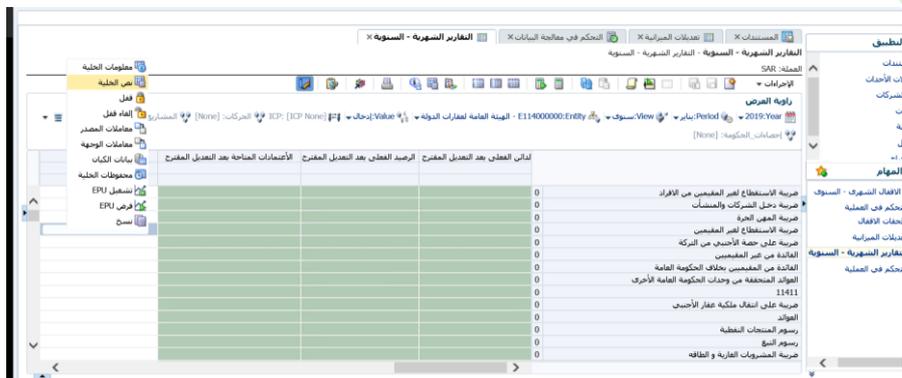
**الزر الثالث:** اضغط عليه في حالة حذف الصفوف والاعمدة



لا شيء: تعنى لا تحذف شيء  
 No Data: تعنى احذف الصفوف او الاعمدة  
 التي لا توجد فيها بيانات  
 صفر: احذف الصفوف او الاعمدة التي يوجد  
 فيها قيم صفرية  
 بدون بيانات و صفر: احذف الصفوف او  
 الاعمدة التي يوجد فيها قيم صفرية و التي  
 لا يوجد فيها بيانات ايضا  
 غير صالح: احذف الصفوف او الاعمدة الغير  
 صالحة  
 غير صالح و بدون بيانات: احذف الصفوف او  
 الاعمدة الغير صالحة و التي لا يوجد بها  
 بيانات  
 غير صالح و صفر: احذف الصفوف او الاعمدة  
 الغير صالحة و التي يوجد فيها قيم صفرية  
 غير صالح و بدون بيانات و صفر : احذف  
 الصفوف او الاعمدة الغير صالحة و التي لا  
 يوجد بها بيانات و قيم صفرية

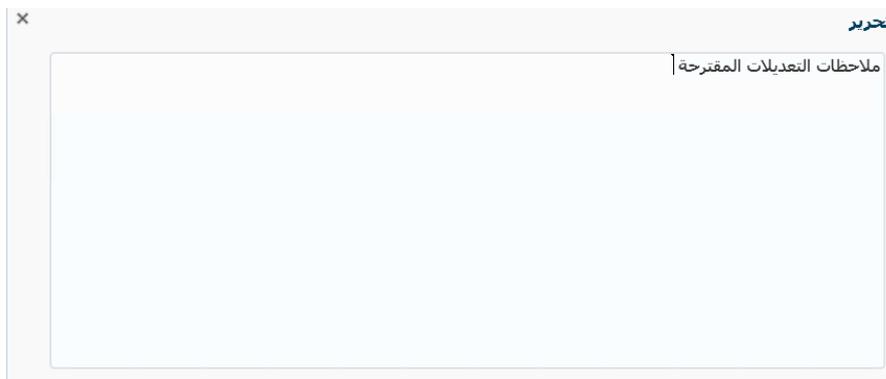


24



يمكن كتابة الملاحظات او الشرح الخاص بالتعديل المقترح فى نص الخلية الخاصة بالبند او المشروع / البرنامج المراد تعديله

25



يحدد المستخدم تسمية نص الخلية الخاص بالشرح  
يمكن كتابة حتى 2000 حرف فى نص الخلية

26

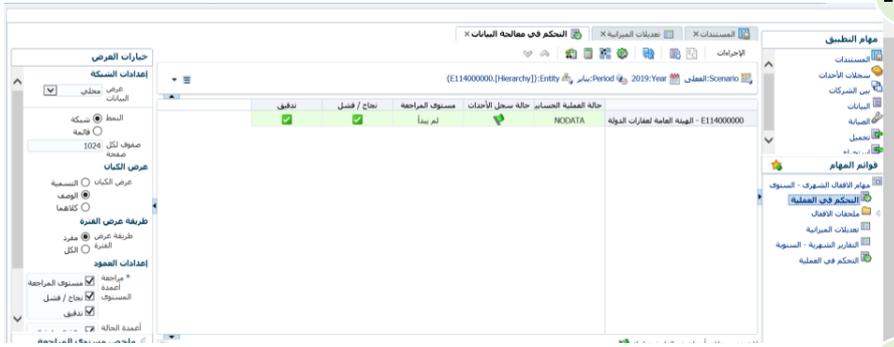


ارفاق المستندات الداعمة للتعديل المقترح  
يتم ارفاق المستندات التى تم رفعها مسبقا الى المستندات الخاصة بالاقفال فقط



# عملية ترقية مستوى مراجعة البيانات للإدارة و لمستخدمي وزارة المالية

29



يقوم المستخدم باختيار ادارة العمليات من قائمة المهام الخاصة بالاقفال الشهري / السنوي  
يقوم بتحديد زاوية العرض الخاصة به من خلال تحديد الاتي:

30

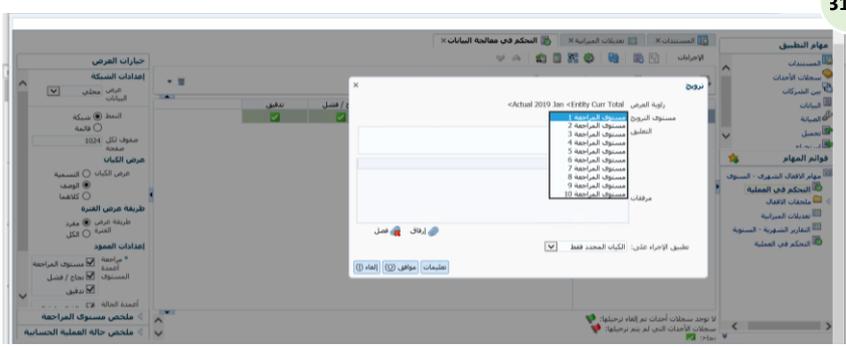


السيناريو  
السنة  
الفترة  
الجهات (الجهة) : حيث يمكنه اختيار قطاع او مجموعة جهات او كافة الجهات

تكون الجهات كما بالشاشة فى مستوى مراجعة اول مرور



31



يقوم المستخدم بتحديد الجهة --> الاجراءات --> ادارة العمليات --> ترويج  
 ستظهر للمستخدم شاشة اخرى كما هو موضح ادناه  
 يقوم المستخدم بتحديد مستوى المراجعة

مستوى المراجعة 1	مستخدمى الجهة
مستوى المراجعة 2	مراجعى الجهة
مستوى المراجعة 3	مستخدمى ادارة الحسابات
مستوى المراجعة 4	مدير قطاع فى ادارة
مستوى المراجعة 5	مستوى المراجعة
مستوى المراجعة 6	مستوى المراجعة
مستوى المراجعة 7	مستوى المراجعة
مستوى المراجعة 8	مستوى المراجعة
مستوى المراجعة 9	مستوى المراجعة
مستوى المراجعة 10	مستوى المراجعة

وزارة المالية

32



الحسابات بوزارة المالية

سيقوم المستخدم بادخال ملاحظات او تعليمات الدء الخاصة بالفترة ان وجد و يمكنه ايضا ارفاق مستندات

يتم ارفاق المستندات التى تم رفعها مسبقا الى المستندات الخاصة بالاقفال فقط



33



تم ملاحظة تغير حالة مستوى المراجعة الى مستوى المراجعة الذي تم تحديده حيث يتمكن مستخدموا النظام من فى مستوى المراجعة الاعلى قى بدء مراجعة البيانات الخاصة بهم من خلال الخطوات السابقة

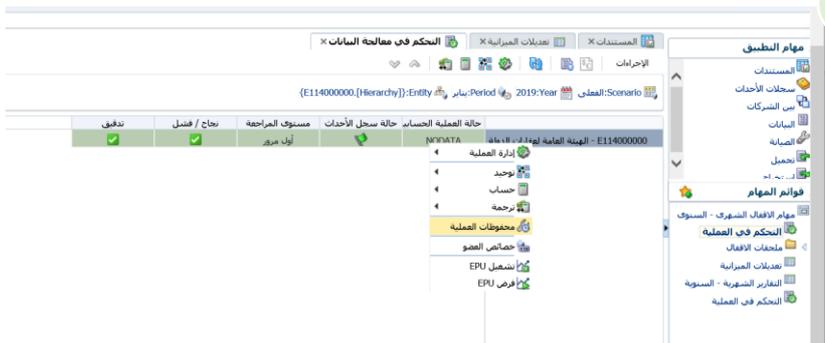
34



يمكن للمراجع رفض البيانات او التعديلات المقترحة و ارسالها مرة اخرى لمستوى مراجعة اقل عن طريق ادارة العمليات --< رفض كما هو موضح اعلاه و ذكر سبب الرفض



35



يمكن للمراجع متابعة العمليات و المرفقات من خلال تقرير محفوزات العمليات

36



التقرير الخاص بالجهة في إدارة العمليات

## عملية تجميع البيانات الاصدار الحساب الختامي المجمع

37

يقوم المستخدم باختيار ادارة العمليات من قائمة المهام الخاصة بالاقفال الشهري / السنوي يقوم بتحديد زاوية العرض الخاصة به من خلال تحديد الاتي:

السيناريو

السنة

الفترة

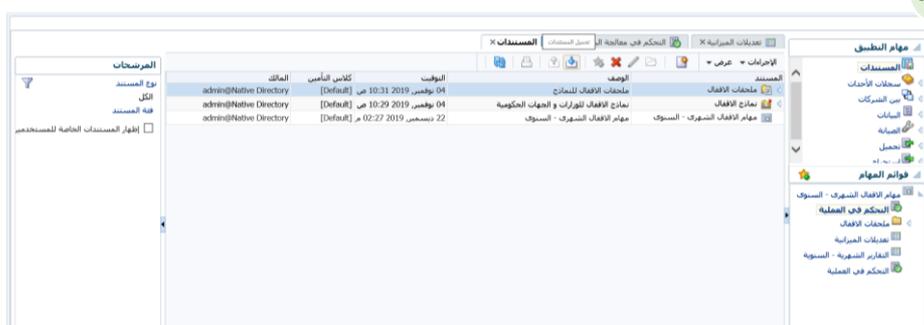
الجهات (الجهة) : يجب ان يكون الاختيار قطاع او مجموعة جهات او كافة الجهات يقوم المستخدم باختيار ادارة العمليات من على الجهة << توحيد >> توحيد الكل





## عملية تحميل ملحقات الاقفال الى النظام

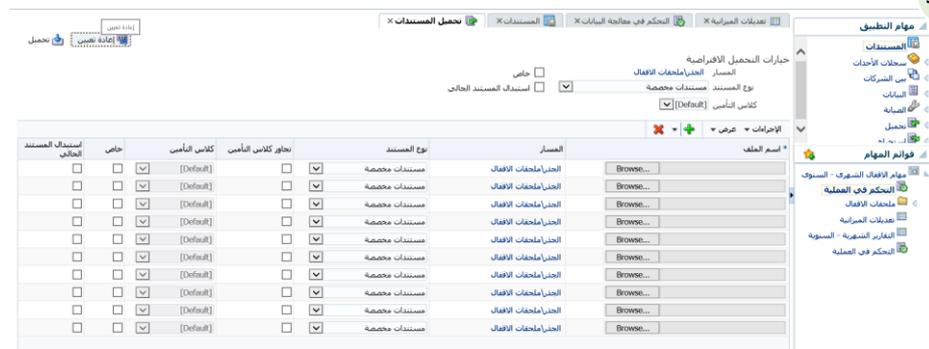
38



يقوم المستخدمون بفتح حاوية ملفات ملحقات الاقفال الخاصة بالجهة ثم يقوم باختيار تحميل ملفات خاصة

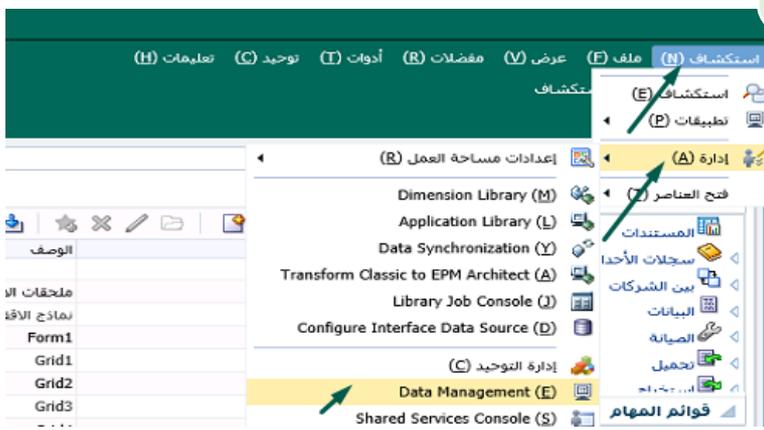
يتم تحديد الملفات من الملفات الخاصة و يختار على كلاس الامان لتأكيد على سرية البيانات الخاصة بالجهة

39

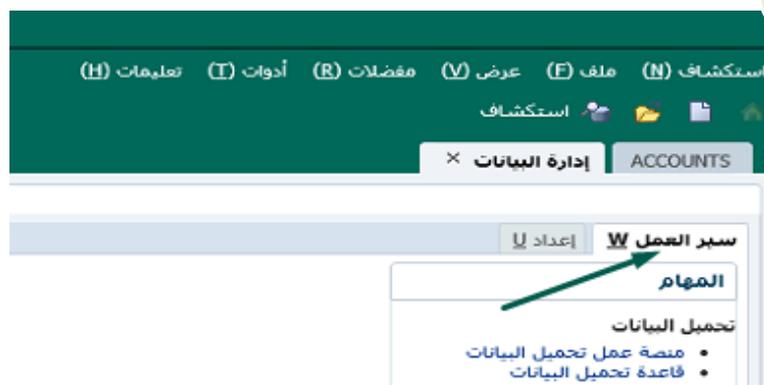




## عملية تحميل وموائمة البيانات



اختر "استكشاف" ← "ادارة" ← "Data management" ← "سير العمل"





## موائمة البيانات

تم بناء موائمة البيانات بشكل مجمع فى موقع واحد لتسهيل عملية تحديث الموائمة لتحميل البيانات. لعمل تحديث فى الموائمة يجب الدخول لذلك الموقع عبر الخطوات التالية:

42



اختر "استكشاف" ← "ادارة" ← "Data"  
 "management" ← "سير العمل"  
 اختار " PARENT\_LOC " [من بحث و  
 تحديد: الموقع]

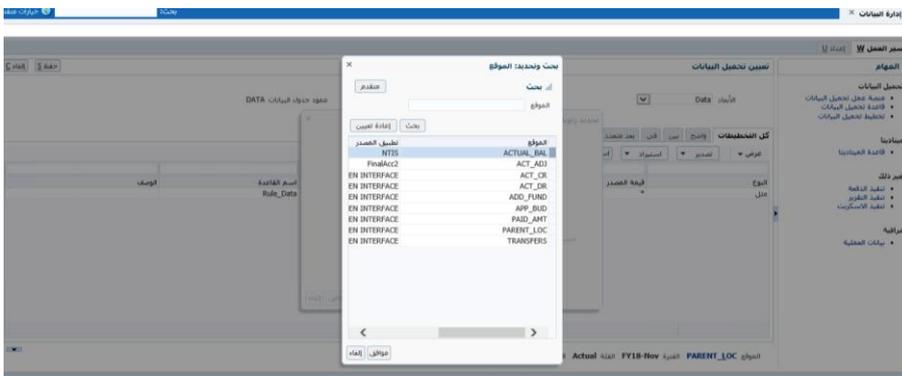
43



اختر "البعد" للإضافة او التعديل بالنسبة  
 لعملية الموائمة Mapping ، ثم اضغط  
 "حفظ"  
 اختر "الموقع" لتحميل البيانات

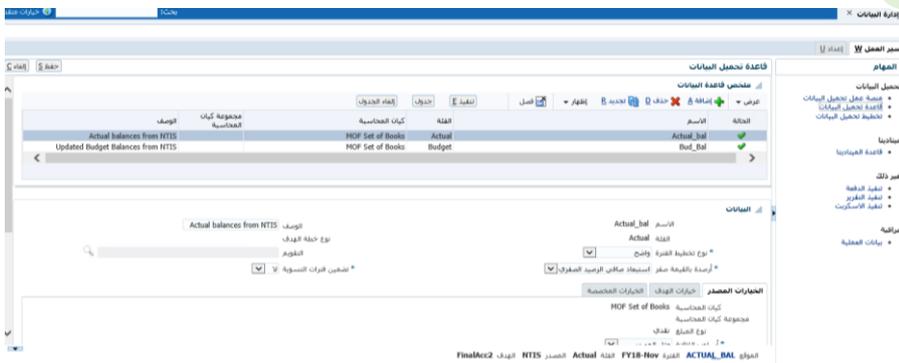


44

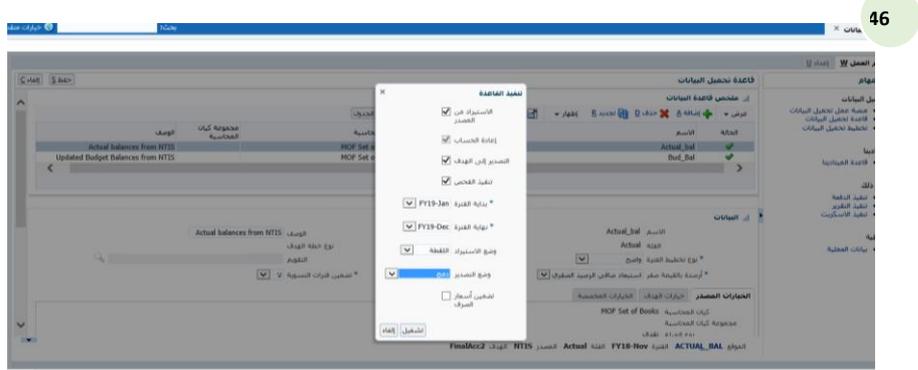


لتنفيذ تحميل البيانات, اضغط على "قاعدة  
تحميل البيانات" تحت قائمة (تحميل  
البيانات)  
اختر "الموقع" لتحميل البيانات

45

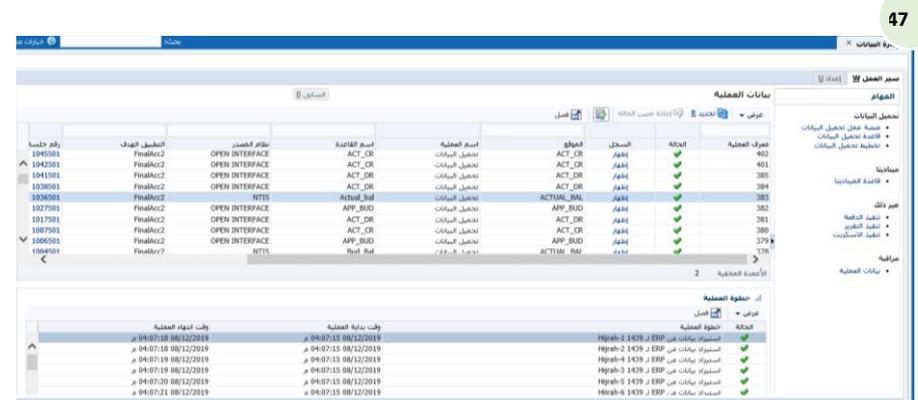


اختر "قاعدة  
تحميل البيانات"



46

اضغط على "تنفيذ" واختر الاوضاع الاتية:  
 الاستيراد من المصدر ✓  
 التصدير الى الهدف ✓  
 بداية الفترة ← شهر البداية  
 نهاية الفترة ← شهر النهاية  
 وضع الاستيراد ← اللقطة  
 وضع التصدير ← دمج  
 اضغط على زر "تشغيل"



47

اضغط على "بيانات العملية" تحت قائمة "تحميل البيانات" في "المهام", لكي تتابع حالة سريان عملية التحميل و تفقد سجل التنفيذ. واضغط فوق "إظهار" تحت عمود "السجل" لمشاهدة سجل التنفيذ والتحقق من "خطوة العملية".



لكى ترى البيانات الصادرة و الواردة، اضغط على "منصة عمل تحميل البيانات" تحت قائمة "المهام". اختر "الموقع"، "الفترة" و "التصنيف" لتحميل البيانات. لو لم يظهر أي اخطاء في عملية صدور و ورود البيانات كالصورة بالأسفل في حالة وجود خطأ في تحميل البيانات، شاشة تصحيح الخطاء سوف تظهر الخطاء الذى يجب ان يتم إصلاحه من اجل تحميل البيانات بنجاح

48

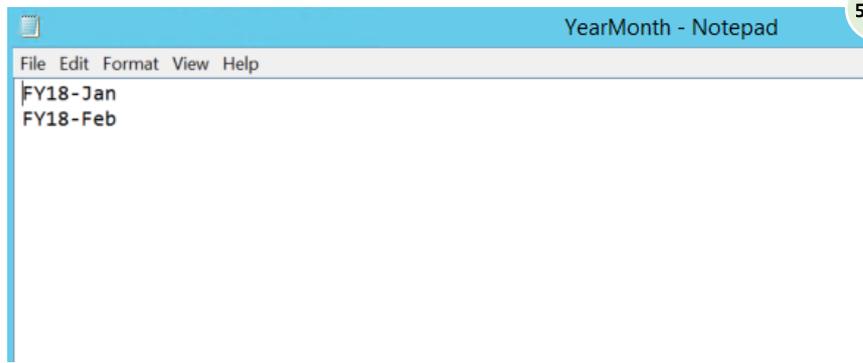
التاريخ	المصدر	الحركات	ICP	الحساب الطبيعي	التصنيف	الوزنات و الجهات	المصدر
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	221132	221132	019004708 019004708000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	212213	212213	019013001 019013001000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	221133	221133	019004712 019004712000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	221134	221134	066002000 0660020000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	211131	211131	019003101 019003101000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	223905	223905	026004000 0260040000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	222202	222202	026026000 0260260000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	3111	424000100422	063001000 0630010000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	211181	318000100004	022001000 0220010000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	311222	400260000096	018002000 0180020000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	221131	221131	016002000 0160020000000000	--
[None]	[None]	[None]	[ICP None]	221112	221112	060000000 0600000000000000	--

49

Name	Date modified	Type	Size
TRANSFERS	12/18/2019 3:41 PM	Windows Batch File	1 KB
PAID_AMT	12/18/2019 3:40 PM	Windows Batch File	1 KB
APP_BUD	12/18/2019 3:38 PM	Windows Batch File	1 KB
ADD_FUND	12/18/2019 3:37 PM	Windows Batch File	1 KB
ACT_BAL	12/18/2019 3:35 PM	Windows Batch File	1 KB
BUD_BAL	12/18/2019 3:35 PM	Windows Batch File	1 KB
ACT_DR_USER	12/18/2019 3:34 PM	Windows Batch File	1 KB
ACT_CR_USER	12/18/2019 2:44 PM	Windows Batch File	1 KB
YearMonth	12/18/2019 2:23 PM	Text Document	1 KB

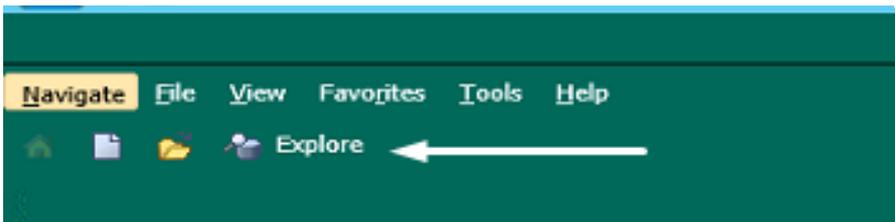
## موائمة البيانات

Go to folder for batch files for all data loads on 10.13.80.4 at location- D:\MOF\_Integration\Data\_Integration



حدد فترة البداية و فترة النهاية فى ملف  
" YearMonth.txt " لتنفيذ ال batch  
اضغط مرتين على " windows batch "  
file " لتنفيذ قاعدة تحميل البيانات للفترة  
المحددة فى ملف " YearMonth.txt "  
بيانات العملية " فحص فى "FDMEE"  
لحالة سريان تحميل البيانات و سجل التنفيذ

## التقارير



اضغط على زر الاستكشاف  
[Explore] لكى تصل الى المجلدات

## عملية تحميل المجلد الاول و الثاني

52



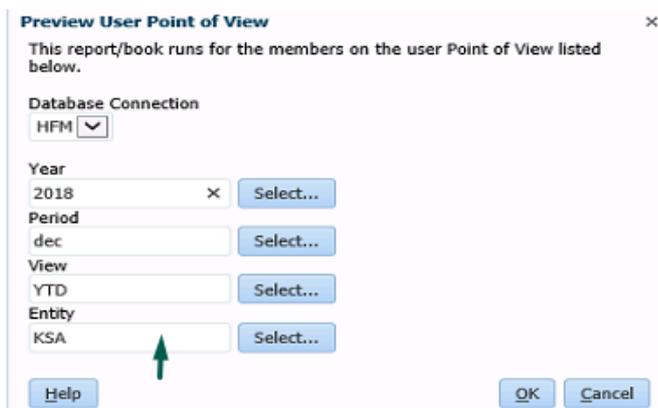
اضغط على زر "مجلدات الحساب الختامي" لكي تصل الى المجلدات

53



تحميل المجلد الاول

54



لتحميل المجلد الاول: يجب عليك اختيار "KSA"



55

Name	Type	Modified	Description
المجلد الأول على مستوى الدولة - 2018	Financial Reporting	3/19/20 4:02 PM	(المجلد الأول (الصغير))
المجلد الثاني على مستوى الجهات - 2018	Financial Reporting	3/16/20 3:43 PM	(المجلد الثاني (الكبير))
المجلد الثاني على مستوى الجهة	Financial Reporting	3/16/20 3:43 PM	
يعرض توازن الجهات التابعة لهذا القطاع	Financial Reporting	3/16/20 3:43 PM	

تحميل المجلد الثاني

**Preview User Point of View**

This report/book runs for the members on the user Point of View listed below.

Database Connection  
HFM

Year  
2018

Period  
dec

View  
YTD

Entity  
BigBook\_

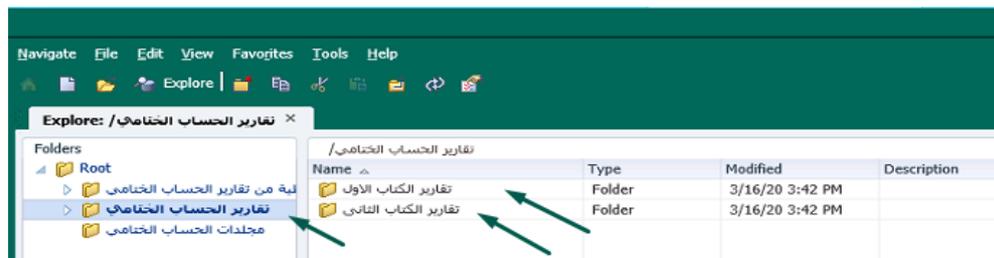
Help OK Cancel

56

لتحميل المجلد الثاني: يجب عليك اختيار "Big Book.\_"

## عملية عرض التقارير بشكل فردي

57



اختر تقارير الحساب الختامي

58

الإيرادات على مستوى الحسابات الرئيسية	من 09:52 17/12/19	Financial Reporting	تقرير إيرادات رئيسية	(01)-إيرادات رئيسية
الإيرادات على مستوى الحسابات التفصيلية	من 10:57 16/12/19	Financial Reporting	تقرير إيرادات تفصيلية	(02)-إيرادات تفصيلية
الإيرادات على مستوى الحسابات التفصيلية	من 11:00 16/12/19	Financial Reporting	تقرير إيرادات تفصيلية-S	(02)-إيرادات تفصيلية-S

اضغط على التقرير الذي تريد عرضه



**Preview User Point of View**

This report/book runs for the members on the user Point of View listed below.

Year: 2018

Period: dec

View: YTD

Entity: 024.024001

59

اختيار زاوية العرض للتقرير الذي،  
مثال: "السنة" و "الشهر" و "الجهة"

60

المركزات على صافي الحسابات الرئيسية  
للسنة المالية (2018)

وزارة المالية  
Ministry of Finance

إدارة الحسابات المالية

Code	Name	2018		2017		%	%	2018			%	%	Account Name
		Value	%	Value	%			Value	%	Value			
000000	000000	496,026,478,793.64	100.00	420,560,400,267.92	86.61	98.3	496,026,478,793.64	100.00	420,560,400,267.92	86.61	98.3	المجموع الكلي	
000000	000000	52,284,754,485.14	10.54	56,530,009,709.92	13.44	98.3	52,284,754,485.14	10.54	56,530,009,709.92	13.44	98.3	المجموع الكلي	
000000	000000	3,431,071,022.21	0.69	3,904,570,438.92	0.93	98.3	3,431,071,022.21	0.69	3,904,570,438.92	0.93	98.3	المجموع الكلي	
000000	000000	840,228,448.68	0.17	520,287,489.92	0.12	98.7	840,228,448.68	0.17	520,287,489.92	0.12	98.7	المجموع الكلي	
000000	000000	3,717,783,188.84	0.75	4,782,392,000.00	1.14	99.3	3,717,783,188.84	0.75	4,782,392,000.00	1.14	99.3	المجموع الكلي	
000000	000000	43,903,303,507.84	8.85	48,524,870,821.00	11.54	98.6	43,903,303,507.84	8.85	48,524,870,821.00	11.54	98.6	المجموع الكلي	
000000	000000	78,524,087,099.14	15.83	88,521,444,975.92	21.05	98.7	78,524,087,099.14	15.83	88,521,444,975.92	21.05	98.7	المجموع الكلي	
000000	000000	669,891,823,060.68	134.84	202,360,930,292.00	48.12	99.0	669,891,823,060.68	134.84	202,360,930,292.00	48.12	99.0	المجموع الكلي	
22.90	98.75	306,072,78,499.64	6.15	372,680,963,539.94	88.63	98.6	306,072,78,499.64	6.15	372,680,963,539.94	88.63	98.6	المجموع الكلي	
000000	000000	6,999,929,229.14	1.41	14,868,479,460.92	3.54	98.9	6,999,929,229.14	1.41	14,868,479,460.92	3.54	98.9	المجموع الكلي	
99.90	98.74	996,992,627,970.34	200.98	912,816,148,883.88	217.11	99.4	996,992,627,970.34	200.98	912,816,148,883.88	217.11	99.4	المجموع الكلي	

سيتم فتح التقرير وعند  
تحميل التقرير لنسخة  
PDF



## تقارير المجلد الاول

Name	Type	Modified	Description
01- إيرادات رئيسية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	الإيرادات على مستوى الحسابات الرئيسية
5- إيرادات رئيسية-01	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	الإيرادات على مستوى الحسابات الرئيسية
02- إيرادات تفصيلية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	الإيرادات على مستوى الحسابات التفصيلية
5- إيرادات تفصيلية-02	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	الإيرادات على مستوى الحسابات التفصيلية
03- مصروفات رئيسية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى الحسابات الرئيسية
5- مصروفات رئيسية-03	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى الحسابات الرئيسية
04- تفصيلية تعويضية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(تعويضات العاملين)
5- تفصيلية تعويضية-04	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(تعويضات العاملين)
05- تفصيلية تشغيلية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات التشغيلية)
5- تفصيلية تشغيلية-05	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات التشغيلية)
06- تفصيلية رأسمالية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات الرأسمالية)
5- تفصيلية رأسمالية-06	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات الرأسمالية)
07- مناقلات على الحسابات الرئيسية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المناقلات على مستوى الحسابات الرئيسية
5- مناقلات على الحسابات الرئيسية-07	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات الرئيسية
08- مناقلات تعويضات	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية (تعويضات العاملين)
5- مناقلات تعويضات-08	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية (تعويضات العاملين)
09- الفصل الثالث-مناقلات تشغيلية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية (المصروفات التشغيلية)
5- الفصل الثالث-مناقلات تشغيلية-09	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية (المصروفات التشغيلية)
10- الفصل الثالث-مناقلات رأسمالية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات الرأسمالية)
5- الفصل الثالث-مناقلات رأسمالية-10	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات التفصيلية(المصروفات الرأسمالية)
11- الفصل الرابع-مصروفات القطاعات	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى القطاعات
5- الفصل الرابع-مصروفات القطاعات-11	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى القطاعات
12- الفصل الرابع-القطاعات-تعويضات	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى القطاعات (تعويضات العاملين)
5- الفصل الرابع-القطاعات-تعويضات-12	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى القطاعات (تعويضات العاملين)
13- الفصل الرابع- قطاعات تشغيلية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى القطاعات(المصروفات التشغيلية)
5- الفصل الرابع- قطاعات تشغيلية-13	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى القطاعات(المصروفات التشغيلية)
14- الفصل الرابع- قطاعات رأسمالية	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المصروفات على مستوى القطاعات(المصروفات الرأسمالية)
5- الفصل الرابع- قطاعات رأسمالية-14	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المصروفات على مستوى القطاعات(المصروفات الرأسمالية)
15- الفصل الخامس-مناقلات القطاع	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	المناقلات على مستوى القطاعات
5- الفصل الخامس-مناقلات القطاع-15	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى القطاعات
16- متجمع الوقورات	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	قائمة متجمع الوقورات
17- الحسابات المركزية	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	قائمة توازن أرصدة الحسابات المركزية
18- الخزينة العامة	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	ميزان حساب الخزينة العامة للدولة
5- الخزينة العامة-18	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزان حساب الخزينة العامة للدولة
19- التوازن المجموع	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	قائمة التوازن المجموع للدولة
5- التوازن المجموع-19	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	قائمة التوازن المجموع للدولة
20- الموارد و الاستخدامات	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	قائمة التوازن المجموع للدولة (الموارد والاستخدامات)
5- الموارد و الاستخدامات-20	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	قائمة التوازن المجموع للدولة (الموارد والاستخدامات)
21- كشف الحسابات الوسيطة	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف الحسابات الوسيطة على مستوى الدولة
5- كشف الحسابات الوسيطة-21	Financial Reporting	2/2/20 6:15 PM	كشف الحسابات الوسيطة على مستوى الدولة
22- كشف التوازن العام للدولة	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف التوازن العام للدولة
5- كشف التوازن العام للدولة-22	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف التوازن العام للدولة
23- رصيد الاحتياطي	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	رصيد حساب الاحتياطي



المجلد الاول

## تقارير المجلد الثاني

62

تقارير الكتاب الثاني /			
Name	Type	Modified	Description
(01) كشف التوازن العام للقطاع	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف التوازن العام على مستوى قطاع
S-كشف التوازن العام للقطاع-(01)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف التوازن العام على مستوى قطاع
(02) الجهة التوازن-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	قائمة التوازن المجمع للدولة
(03) الجهة-الايرادات-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية-خلاصة المصروفات
S-الجهة-الايرادات-(03)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية-خلاصة المصروفات
(04) الجهة-خلاصة المصروفات-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية-خلاصة المصروفات
S-الجهة-خلاصة المصروفات-(04)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية-خلاصة المصروفات
(05) الجهة-تعويضات العاملين-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية تعويضات العاملين
S-الجهة-تعويضات العاملين-(05)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية تعويضات العاملين
(06) الجهة-المصروفات التشغيلية-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية المصروفات التشغيلية
S-الجهة-المصروفات التشغيلية-(06)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية المصروفات التشغيلية
(07) الجهة-المصروفات الرأسمالية-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية المصروفات الرأسمالية
S-الجهة-المصروفات الرأسمالية-(07)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	ميزانية المصروفات الرأسمالية
(08) الجهة-وسيطه-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	كشف الحسابات الوسيطة
(09) مناقلات القطاع-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى القطاعات
S-مناقلات القطاع-(09)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى القطاعات
(10) مناقلات على الحسابات الجهة-	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات الرئيسية
S-مناقلات على الحسابات الجهة-(10)	Financial Reporting	2/2/20 6:16 PM	المناقلات على مستوى الحسابات الرئيسية

المجلد الثاني



# شكراً

تحت إشراف

وزارة المالية  
Ministry of Finance



**NCGR**  
المركز الوطني لنظم  
الموارد الحكومية



EtimadSA