A picture containing logo

Description automatically generated

**نموذج (تعديل-إعادة) العقود – اعتماد**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| تصنيف العقد/التعميد | عقد | | تعميد | |
| نوع العقد | قائم | جديد | منقول | |
| نوع الخدمة | تمديد مدة  أمر تخفيض  أمر زيادة | خطأ في الادخال | تعديل معلومات | إعادة الى  مسجل العقد |
| هل تم اصدار امر دفع مسبقاً على هذا العقد؟ (**إلزامي**) | نعم | لا | | |

**بيانات الموظف:**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الموظف | كتابة اسم الموظف الرباعي هنا |
| الهوية الوطنية | كتابة الهوية الوطنية هنا |
| البريد الالكتروني الرسمي | كتابة البريد الالكتروني الرسمي هنا |
| اسم الجهة الحكومية | كتابة اسم الجهة الحكومية هنا |
| اسم الادارة | كتابة اسم الإدارة هنا |
| المسمى الوظيفي | كتابة المسمى الوظيفي هنا |
| رقم الجوال | كتابة رقم الجوال هنا |

**البيانات الأساسية للعقد:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اسم الجهة الحكومية | كتابة اسم الجهة الحكومية هنا | |
| الرقم المرجعي للعقد/التعميد | كتابة اسم الرقم للعقد/التعميد هنا | |
| تاريخ الترسية | كتابة اسم تاريخ الترسية هنا | |
| تاريخ توقيع العقد | كتابة اسم تاريخ توقيع العقد هنا | |
| مدة العقد/التعميد | كتابة مدة العقد/التعقيد هنا | |
| قيمة العقد/التعميد | كتابة قيمة العقد/التعميد هنا | |
| البنود/المشاريع/البرامج  المرتبطة بالعقد | رقم المشروع/البند/البرنامج | اسم المشروع/البند/البرنامج |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج هنا |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج هنا |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج هنا |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| هل المنافسة مطروحة على  منصة اعتماد؟  ) نعم/لا ( | لا | الأسباب: كتابة الأسباب هنا |
| نعم | الرقم المرجعي للمنافسة (النظام الجديد):  كتابة الرقم المرجعي للمنافسة هنا |

**البيانات الأخرى:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| التصنيف | البيان الحالي | التعديل المطلوب (إن وجد ( |
| اسم العقد/التعميد | كتابة البيان الحالي هنا | كتابة التعديل المطلوب هنا |
| اسم الجهة المستفيدة | كتابة البيان الحالي هنا | كتابة التعديل المطلوب هنا |
| السجل التجاري للجهة  المستفيدة | كتابة البيان الحالي هنا | كتابة التعديل المطلوب هنا |
| مدة العقد/ التعميد | كتابة البيان الحالي هنا | كتابة التعديل المطلوب هنا |
| قيمة العقد/ التعميد | كتابة البيان الحالي هنا | كتابة التعديل المطلوب هنا |

**التفاصيل المالية بعد التعديل (الارتباط):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المشروع/البند/  البرنامج | اسم المشروع/البند/  البرنامج | المطلوب من التكاليف | المطلوب من السيولة |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة التكاليف هنا | كتابة السيولة هنا |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة التكاليف هنا | كتابة السيولة هنا |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة التكاليف هنا | كتابة السيولة هنا |
| كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة التكاليف هنا | كتابة السيولة هنا |

**خطة الدفع بعد التعديل:**

***(يتم ادخال اجمالي المطلوب حسب كل سنة)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| السنة | رقم المشروع/البند/البرنامج | اسم المشروع/البند/البرنامج | نسبة الانجاز | القيمة |
| كتابة السنة هنا | كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة نسبة الانجاز هنا | كتابة القيمة هنا |
| كتابة السنة هنا | كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة نسبة الانجاز هنا | كتابة القيمة هنا |
| كتابة السنة هنا | كتابة رقم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة اسم المشروع/البند/البرنامج  هنا | كتابة نسبة الانجاز هنا | كتابة القيمة هنا |

**المحتوى المراد تعديله للعقد:**

|  |
| --- |
| كتابة المحتوى المراد تعديله للعقد |

**أسباب (إعادة– تعديل) العقد:**

|  |
| --- |
| كتابة أسباب (إعادة– تعديل) العقد |

**الشروط والتعليمات:**

1. **في حال لم يتم الصرف على العقد عبر منصة اعتماد، سيتم إعادته إلى مسجل العقد لعمل التعديل المطلوب من قبل الجهة الحكومية وإعادة إرساله للإجازة في حال تطلب العقد ذلك حسب نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحته التنفيذية.**
2. **صاحب الصلاحية هو المسؤول الأول بالجهة الحكومية ومن ذلك على سبيل المثال (الوزير – الرئيس التنفيذي – مدير جامعة – المحافظ).**
3. **لا يجوز تعديل أسعار العقود بالزيادة أو النقص إلا في الحالات المشار إليها في المادة (68) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية.**
4. **للجهة الحكومية – في حدود احتياجاتها الفعلية - إصدار أوامر تغيير من خلال منصة اعتماد عبر خدمة إجراءات العقود بالزيادة في العقد بما لا يتجاوز (10%) من قيمته، ولها إصدار أوامر تغيير بالتخفيض بما لا يتجاوز (20%) من قيمته وذلك بحسب المادة (69) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية، ويتطلب ذلك موافقة صاحب الصلاحية على جميع أوامر التغيير.**
5. **يكون تمديد العقد والإعفاء من الغرامة حسب المادة (74) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية.**
6. **في حال طلب تعديل بند على عقد تم الصرف عليه جزئياً بالمنصة وقيمته تبلغ خمسة (5 (ملايين ريال فأكثر أو تزيد مدة تنفيذه على سنة، يتطلب ذلك ارفاق موافقة وكالة الميزانية العامة بوزارة المالية لتعديل البند على العقد ولن يتم التعديل إلا بعد موافقة وكالة الميزانية العامة بوزارة المالية وذلك بحسب نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحته التنفيذية.**
7. **يتم إنهاء العقد بناءً على الحالات الواردة في المادة (76) والمادة (77) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية.**
8. **يجب على الجهة الحكومية إرفاق موافقة صاحب الصلاحية عند طلب التعديل على العقد أو من يفوضه وذلك بحسب التفصيل الوارد في المادة (54) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية والفقرة (6) من المادة (114) من اللائحة التنفيذية للنظام.**
9. **يجب على الجهة الحكومية إرفاق موافقة صاحب الصلاحية أو من يفوضه عند اتخاذ أي اجراء منصوص عليه في هذا النموذج وذلك وفقاً لنظام المنافسات والمشتريات الحكومية.**
10. **إن هذا النموذج لا يتعارض أو يلغي أي أحكام وردت في نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحته التنفيذية، وفي حال وجود تعارض، فعلى الجهة الحكومية الالتزام بأحكام النظام واللائحة.**
11. **في حال تم صرف كامل قيمة العقد المسجل بالمنصة فأنه لا يمكن التعديل عليه إلا من خلال خدمة إجراءات العقود.**
12. **إن المنصة غير مسؤولة عن دقة وصحة البيانات المدخلة، ويقرّ الموقعين أدناه من الجهة الحكومية بمسؤوليتهم عن التعديل المطلوب بالنموذج، ودقة البيانات المدخلة من قبلهم، وتحملهم لكافة نتائج والآثار المترتبة في حال عدم توافق هذا الطلب مع الأحكام الواردة في نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحته التنفيذية.**
13. **تبلغ هيئة الزكاة والضريبة والجمارك عن أي تعديلات تطرأ على العقد وذلك حسب المادة (89) من اللائحة التنفيذية لنظام المنافسات والمشتريات الحكومية.**
14. **بعد تعبئة النموذج فضلاً إرساله من خلال استخدام نموذج التواصل الإلكتروني المتاح عبر منصة اعتماد (اتصل بنا).**

**تم الاطلاع على التعليمات والشروط أعلاه وأقر على صحة ذلك وعليه تم التوقيع.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم الموظف** كتابة الاسم هنا | **التوقيع** | **التاريخ: / / هـ** |
| **اسم صاحب الصلاحية** كتابة الاسم هنا | **التوقيع** | **التاريخ: / / هـ** |

**الختم:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم المراقب المالي** كتابة الاسم هنا | **التوقيع** | **التاريخ: / / هـ** |



**تحت إشراف**