**A picture containing logo

Description automatically generated نموذج طلب – إزالة صلاحية** (حكومي خدمي)

تاريخ التحديث 6/7/2025

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع الطلب | منح صلاحية مستخدم جديد  إزالة صلاحية مستخدم حالي  أخرى | |
| اسم الجهة المستفيدة | كتابة اسم الجهة المستفيدة | |
| اسم الموظف الرباعي | كتابة اسم الموظف الرباعي هنا | |
| رقم الهوية الوطنية | كتابة رقم الهوية الوطنية هنا | |
| تاريخ الميلاد | تحديد تاريخ الميلاد هنا | |
| البريد الإلكتروني الرسمي | كتابة البريد الإلكتروني الرسمي هنا | |
| المسمى الوظيفي | كتابة المسمى الوظيفي هنا | |
| رقم الجوال | كتابة رقم الجوال هنا | |
| الصلاحيات/ الاجراء المطلوب | استعراض المطالبات المالية | انشاء المطالبات المالية |
| استعراض العقود | التوقيع الالكتروني |
| مستخدم منافسات كقطاع خاص | مدير الاشتراكات |
| الموافقة على العقد/التعميد وجدول المعالم | طلب تسجيل عقد غير مسجل |
| إدارة خدمات طلبات الضمان البنكي | صلاحية تقارير اعتماد |
| تقارير العقود | تقارير المنافسات |
| تقارير المطالبات المالية | تعديل مدير المنشأة التي لا تملك سجل |
| تاريخ انتهاء اسناد الصلاحيات | يرجى التأكد من تحديد تاريخ نهاية الصلاحيات لإتمام عملية إضافتها | |
| تفاصيل إضافية/ملاحظات | كتابة التفاصيل/ الملاحظات هنا إن وجدت | |

**أتعهد أنا الموقع أدناه بما يلي:**

**الشروط والتعليمات:**

1. **صاحب الصلاحية هو المسؤول الأول بالجهة مثل (مالك السجل – مدراء السجل – صاحب الصلاحية)، ولن يقبل أي نموذج دون توقيع المسؤول الأول.**
2. **يتعهد المستخدم للنظام بالمحافظة على سرية الوثائق والمعلومات.**
3. **الموظف مسؤول عن استخدام الصلاحيات المصرح له بها وبهذا يتحمل جميع ما يترتب من نتائج سوء الاستخدام.**
4. **يجب على الموظف إخطار الجهات المسؤولة عن النظام في حال تركه للعمل.**
5. **بعد تعبئة النموذج وختمه يجب إرساله الى ecare@etimad.sa ولمتابعة الطلب يرجى التواصل مع مركز الخدمة الشامل (اعتمد) على الرقم الموحد .19990**

**تم الاطلاع على التعليمات اعلاه وعلى ذلك جرى التوقيع**

**اسم الموظف:** كتابة اسم الموظف هنا **التوقيع: ........................................... التاريخ:** تحديد التاريخ هنا **هـ**

**صاحب الصلاحية:** كتابة اسم صاحب الصلاحية هنا **التوقيع: .................................. التاريخ:** تحديد التاريخ هنا **هـ**

**الختم: ...........................................**



**تحت إشراف**